

VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų tvarkymo taisyklės (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimą, kurį atlieka Šiaulių Gegužių progimnazija (toliau – Progimnazija).
2. Vaizdo stebėjimas atliekamas, vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (toliau – ADTAĮ) ir kitais teisės aktais, nustatančiais asmens duomenų apsaugos reikalavimus.
3. Taisyklių privalo laikytis visi Progimnazijoje dirbantys asmenys.
4. Taisyklėse vartojamos sąvokos:
 - 4.1. **vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (duomenų subjektu), tvarkymas naudojant automatines priemones;
 - 4.2. **vaizdo stebėjimo sistema** – vaizdo kamerų, sujungtų su vaizdo įrašymo įranga, monitoriais ir pririnkus kita įranga, visuma;
 - 4.3. **vaizdo duomenų tvarkymas** – bet kuris su vaizdo duomenimis atliekamas veiksmas ar veiksmų grupė: įrašymas, saugojimas, paieška, išgava, susipažinimas, persiuntimas, naudojimas, skleidimas, naikinimas ir kt.;
 - 4.4. **Progimnazijos įgaliotas asmuo** – Progimnazijos darbuotojas, paskirtas atsakingu už vaizdo duomenų apsaugą;
 - 4.5. **Inspekcija** – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija (kontaktinė informacija: L.Sapiegos g. 17, LT-10312 Vilnius, tel. +370 5 271 2804, faks. +370 5 261 9494, el.paštas ada@ada.lt).
5. Kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka Reglamente ir ADTAĮ vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

6. Vaizdo stebėjimo ir vaizdo duomenų tvarkymo tikslas – užtikrinti Progimnazijos mokinių ir darbuotojų saugumą, Progimnazijos valdomo turto apsaugą. Vaizdo duomenys negali būti naudojami kitu nei šiame punkte nustatytu tikslu.
7. Vaizdo stebėjimas vykdomas Progimnazijos patalpose ir teritorijoje.
8. Vaizdo kameros įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas būtų atliekamas ne didesnėje patalpos ir (ar) teritorijos dalyje ir būtų renkama ne daugiau vaizdo duomenų negu būtina Taisyklių 6 punkte nurodytam tikslui pasiekti.

9. Vaizdo duomenys saugomi 30 dienų.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMAS

10. Progimnazija yra vaizdo duomenų valdytoja. Progimnazija pati tvarko vaizdo duomenis, taip pat gali pasitelkti duomenų tvarkytojus tvarkyti vaizdo duomenis.

11. Progimnazija privalo:

11.1. užtikrinti, kad vaizdo kameromis stebimo vaizdo apimtis nebūtų didesnė nei būtina Taisyklių 6 punkte nurodytam vaizdo stebėjimo tikslui pasiekti;

11.2. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų tvarkomi, laikantis Reglamento, ADTAĮ ir kitų teisės aktų reikalavimų;

11.3. užtikrinti, kad prieiga prie vaizdo stebėjimo sistemos įrangos ir vaizdo duomenų būtų suteikta tik įgaliotiems asmenims;

11.4. užtikrinti, kad vaizdo duomenys būtų saugomi ir ištrinami laikantis Taisyklių 9 punkte nustatytų terminų;

11.5. informuoti duomenų subjektus apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

11.6. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamento ir Taisyklių nustatyta tvarka;

11.7. užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines saugumo priemones;

11.8. priėmus sprendimą pasitelkti duomenų tvarkytoją, parinkti tokį duomenų tvarkytoją, kuris įgyvendins tinkamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones; sudaryti sutartį su duomenų tvarkytoju dėl asmens duomenų tvarkymo; duoti teisėtus nurodymus duomenų tvarkytojui dėl vaizdo duomenų tvarkymo;

11.9. reguliariai vertinti, ar atliekamas vaizdo stebėjimas ir įgyvendinamos techninės ir organizacinės asmens duomenų apsaugos priemonės atitinka Reglamento, ADTAĮ ir kitų teisės aktų reikalavimus bei vaizdo duomenų tvarkymo keliamą grėsmę, prireikus tobulinti vaizdo stebėjimo procedūrą bei įgyvendinamas asmens duomenų apsaugos priemones.

12. Progimnazija atlieka arba organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo, palaikymo, tobulinimo ir plėtros darbus, nustato vaizdo stebėjimo sistemos įrangos veikimo parametrus arba organizuoja jų nustatymą, prižiūri vaizdo stebėjimo sistemos veikimą ir šalina jos sutrikimus arba organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos priežiūrą ir (ar) sutrikimų šalinimą.

13. Progimnazija priima sprendimus dėl vaizdo duomenų teikimo tretiesiems asmenims. Vaizdo duomenys tretiesiems asmenims teikiami tik pagal raštu pateiktą pagrįstą prašymą, kuriame nurodytas vaizdo duomenų naudojimo tikslas, duomenų gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis. Vaizdo duomenys teikiami tretiesiems asmenims, tik esant Reglamento 6 straipsnyje numatytam teisėtam asmens duomenų teikimo pagrindui. Prieš priimdama sprendimą dėl vaizdo duomenų perdavimo tretiesiems asmenims, Progimnazija įvertina, ar tikslas, dėl kurio tretieji asmenys prašo pateikti vaizdo duomenis, negali būti pasiekti kitu būdu neperduodant vaizdo duomenų (pvz., Progimnazijai raštu nurodant vaizdo medžiagoje užfiksuotas aplinkybes).

14. Duomenų tvarkytojo pareigos nustatomos su duomenų tvarkytoju sudaromoje asmens duomenų tvarkymo sutartyje. Sutartyje numatoma duomenų tvarkytojo pareiga:

14.1. vadovautis duomenų valdytojo rašytiniais nurodymais dėl vaizdo duomenų tvarkymo;

14.2. užtikrinti, kad prieiga prie vaizdo duomenų būtų suteikta tik asmenims, įsipareigojusiems užtikrinti asmens duomenų konfidencialumą;

14.3. įgyvendinti tinkamas technines ir organizacines priemones, skirtas apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų;

14.4. padėti Progimnazijai, kiek įmanoma taikant tinkamas technines ir organizacines priemones, atsakyti į prašymus pasinaudoti duomenų subjekto teisėmis;

14.5. padėti Progimnazijai užtikrinti Reglamento nustatytų prievolių, susijusių su asmens duomenų saugumu, poveikio duomenų apsaugai vertinimu ir išankstinėmis konsultacijomis, laikymąsi, atsižvelgiant į duomenų tvarkymo pobūdį ir duomenų tvarkytojo turimą informaciją;

14.6. užbaigus teikti su vaizdo duomenų tvarkymu susijusias paslaugas, Progimnazijos pasirinkimu ištrinti arba grąžinti vaizdo duomenis ir ištrinti esamas jų kopijas, išskyrus atvejus, kai teisės aktai reikalauja asmens duomenis saugoti;

14.7. pateikti Progimnazijai visą informaciją, būtiną siekiant įrodyti, kad vykdomos asmens duomenų apsaugos prievolės, ir sudaryti sąlygas bei padėti Progimnazijai ar jos įgaliotam auditoriui atlikti auditą, įskaitant patikrinimus.

15. Su duomenų tvarkytoju sudaromoje asmens duomenų tvarkymo sutartyje nurodomi duomenų tvarkytojo įgaliojimai atlikti konkrečius vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus. Duomenų tvarkytojo teisė formuoti vaizdo duomenų išrašus ir (ar) juos teikti tretiesiems asmenims nurodoma asmens duomenų tvarkymo sutartyje arba atlikti šiuos vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus pavedama duomenų tvarkytojui atskiru duomenų valdytojo rašytiniu nurodymu.

16. Duomenų tvarkytojas informuoja Progimnaziją apie pastebėtus vaizdo stebėjimo sistemos veikimo sutrikimus, vaizdo duomenų apsaugos trūkumus ir teikia pasiūlymus dėl vaizdo duomenų tvarkymo priemonių gerinimo.

IV SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS DUOMENŲ APSAUGOS PRIEMONĖS

17. Prieiga prie vaizdo duomenų suteikiama tik tiems Progimnazijos darbuotojams, kuriems ji būtina nustatytoms darbo funkcijoms ar pavestoms užduotims atlikti. Prieiga prie vaizdo duomenų panaikinama, pasibaigus darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo darbo funkcijoms ir (ar) pavestoms užduotims, jeigu joms vykdyti nebereikalinga prieiga prie vaizdo duomenų.

18. Progimnazijos darbuotojai, kurių darbo funkcijos ar kuriems pavedamos užduotys susijusios su vaizdo duomenų tvarkymu, privalo pasirašyti konfidencialumo pasižadėjimą.

19. Progimnazija įgyvendina technines priemones, užtikrinančias, kad Progimnazijos darbuotojai ir (ar) duomenų tvarkytojai galėtų atlikti tik tuos vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, kuriems atlikti jiems suteiktos teisės ar įgaliojimai.

20. Jeigu prieiga prie vaizdo duomenų ribojama naudojant slaptažodžius, užtikrinamas šių slaptažodžių konfidencialumas ir keitimas Progimnazijos nustatytu dažnumu.

21. Vaizdo stebėjimo sistemos kompiuterinė įranga saugoma nuo žalingų programų (įdiegiamos ir atnaujinamos antivirusinės programos ir kt.).

22. Vaizdo duomenys ištrinami pasibaigus Taisyklių 9 punkte nustatytam duomenų saugojimo terminui. Jeigu vaizdo duomenys reikalingi teisiniams reikalavimams pareikšti, vykdyti arba apginti, vaizdo duomenys saugomi tiek laiko, kiek reikalinga šiais tikslais ir ištrinami

nedelsiant, kai jų tvarkymas tampa nebereikalingas. Vaizdo duomenys ištrinami tokiu būdu, kad nebūtų įmanoma atkurti visų ar dalies ištrintų duomenų.

23. Progimnazija įgyvendina kitas organizacines ir technines priemones, skirtas apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

V SKYRIUS REAGAVIMAS Į VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMUS

24. Progimnazijos darbuotojai, pastebėję veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo stebėjimo sistemos ir (ar) vaizdo duomenų saugumui, nedelsdami apie tai praneša Progimnazijos įgaliotam asmeniui.

25. Progimnazijos įgaliotas asmuo nedelsdamas įvertina grėsmę vaizdo duomenų saugumui, galimus padarinius ir žalą Progimnazijai bei duomenų subjektams ir pateikia siūlymus Progimnazijos direktoriui dėl priemonių, reikalingų, kad būtų užkirstas kelias vaizdo duomenų saugumo pažeidimui kilti, pašalintas kilęs saugumo pažeidimas, sumažinti ar likviduoti saugumo pažeidimo padariniai. Progimnazijos įgaliotas asmuo taip pat pateikia Progimnazijos direktoriui siūlymus dėl reikalingumo apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą pranešti Inspekcijai ir duomenų subjektams.

26. Inspekcijai pranešama apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimus, kurie gali kelti pavojų fizinių asmenų teisėms ir laisvėms. Pranešimas Inspekcijai pateikiamas, jeigu įmanoma, praėjus ne daugiau kaip 72 valandoms nuo tada, kai buvo sužinota apie duomenų saugumo pažeidimą. Jeigu pranešimas Inspekcijai teikiamas praleidus šį terminą, nurodomos vėlavimo pateikti pranešimą priežastys.

27. Pranešime Inspekcijai apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą pateikiama ši informacija:

27.1. aprašomas vaizdo duomenų saugumo pažeidimo pobūdis, jeigu įmanoma, nurodomos paveiktų asmens duomenų kategorijos ir apytikslis skaičius, taip pat asmens duomenų įrašų kategorijos ir apytikslis skaičius;

27.2. nurodomos tikėtinos vaizdo duomenų saugumo pažeidimo pasekmės;

27.3. nurodomos priemonės, kurių buvo imtasi arba ketinama imtis, siekiant pašalinti asmens duomenų saugumo pažeidimą, įskaitant, kai reikalinga, priemones galimoms neigiamoms pažeidimo pasekmėms sumažinti;

27.4. pateikiami Progimnazijos įgalioto asmens ar kito asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos, vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys.

28. Jeigu nėra galimybės pateikti Inspekcijai iš karto visą Taisyklių 27 punkte nurodytą informaciją, informacija teikiama dalimis nepagrįstai nedelsiant.

29. Tais atvejais, kai dėl vaizdo duomenų saugumo pažeidimo gali kilti didelis pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą nepagrįstai nedelsiant pranešama duomenų subjektams. Inspekcija, įvertinusi tikimybę, kad dėl vaizdo duomenų saugumo pažeidimo gali kilti didelis pavojus, gali pareikalauti, kad Progimnazija praneštų duomenų subjektams apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą.

30. Duomenų subjektams apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą nepranešama, jeigu įvykdyta bent viena iš šių sąlygų:

30.1. Progimnazija įgyvendino tinkamas technines ir organizacines apsaugos priemones ir šios priemonės buvo taikytos duomenų saugumo pažeidimo paveiktiems vaizdo duomenims. Šios

priemonės, be kita ko, apima priemones, kuriomis užtikrinama, kad asmeniui, neturinčiam leidimo susipažinti su asmens duomenimis, jie būtų nesuprantami (pvz., šifravimo priemonės);

30.2. Progimnazija ėmėsi priemonių, kuriomis užtikrinama, kad dėl vaizdo duomenų saugumo pažeidimo nebegali kilti didelis pavojus duomenų subjektų teisėms ir laisvėms;

30.3. pranešimo pateikimas pareikalautų neproporcingai daug pastangų. Tokiu atveju vietoj pranešimo duomenų subjektams apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą apie saugumo pažeidimą paskelbiama viešai arba taikoma panaši priemonė, kuria duomenų subjektai būtų informuojami taip pat efektyviai.

31. Duomenų subjektams pateikiamame pranešime apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą aiškia ir paprasta kalba pateikiama ši informacija:

31.1. aprašomas vaizdo duomenų saugumo pažeidimo pobūdis;

31.2. nurodomos tikėtinos vaizdo duomenų saugumo pažeidimo pasekmės;

31.3. nurodomos priemonės, kurių Progimnazija ėmėsi, ketina arba siūlo imtis, siekiant pašalinti asmens duomenų saugumo pažeidimą, įskaitant, kai reikalinga, priemones galimoms neigiamoms pažeidimo pasekmėms sumažinti;

31.4. pateikiami Progimnazijos įgalioto asmens ar kito asmens, galinčio suteikti daugiau informacijos apie vaizdo duomenų saugumo pažeidimą, vardas, pavardė, kontaktiniai duomenys.

32. Progimnazija dokumentuoja visus vaizdo duomenų saugumo pažeidimus, nurodydama su saugumo pažeidimu susijusius faktus, jų poveikį, taisomuosius veiksmus, kurių buvo imtasi, taip pat kitą informaciją, patvirtinančią, kad Progimnazija laikosi įpareigojimų, susijusių su reagavimu į vaizdo duomenų saugumo pažeidimus.

VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS DUOMENŲ SUBJEKTO TEISĖS IR PRAŠYMO JAS ĮGYVENDINTI PATEIKIMO TVARKA

33. Duomenų subjektas turi šias teises:

33.1. būti informuotas apie vaizdo duomenų tvarkymą;

33.2. susipažinti su savo vaizdo duomenimis ir jų tvarkymu;

33.3. reikalauti ištrinti savo vaizdo duomenis;

33.4. reikalauti apriboti jo vaizdo duomenų tvarkymą;

33.5. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo vaizdo duomenys.

34. Asmuo gali įgyvendinti duomenų subjekto teises asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis pateikdamas Progimnazijai laisvos formos rašytinį prašymą (toliau - Prašymas), kuriame turi būti nurodyta informacija, leidžianti identifikuoti duomenų subjektą (vardas, pavardė, kada ir kur, duomenų subjekto žiniomis, buvo užfiksuoti jo vaizdo duomenys, ir pan.) ir aiškiai nustatyti, kokias konkrečias duomenų subjekto teises, kokių vaizdo duomenų atžvilgiu ir kokia apimtimi duomenų subjektas siekia įgyvendinti. Prašyme turi būti nurodyti duomenų subjekto kontaktiniai duomenys ir informacija apie būdą, kuriuo duomenų subjektas pageidauja gauti atsakymą. Prašymas turi būti duomenų subjekto pasirašytas.

35. Asmuo gali įgyvendinti duomenų subjekto teises per atstovą. Atstovas turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

36. Pateikdamas Prašymą, duomenų subjektas privalo patvirtinti savo asmens tapatybę. Jeigu Prašymas teikiamas asmeniškai atvykus į Progimnaziją, duomenų subjektas turi pateikti galiojantį asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Jeigu Prašymas siunčiamas paštu arba pateikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, su prašymu turi būti pateikta duomenų subjekto tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Dokumento kopijos pateikti nereikia, jeigu Prašymas teikiamas elektroninių ryšių priemonėmis, jį pasirašant kvalifikuotu elektroniniu parašu, arba naudojant kitas elektroninių ryšių priemones, leidžiančias tinkamai identifikuoti asmenį. Duomenų subjekto asmens tapatybė turi būti patvirtinta ir tais atvejais, kai į Progimnaziją kreipiasi duomenų subjekto atstovas.

37. Jeigu Prašyme nėra nurodyta visa jam išnagrinėti reikalinga informacija arba duomenų subjektas pateikdamas Prašymą tinkamai nepatvirtino savo asmens tapatybės, nedelsiant duomenų subjektui pateikiamas prašymas pateikti reikiamą informaciją, patvirtinti savo asmens tapatybę ir nurodomas terminas šiems veiksams atlikti.

38. Terminas išnagrinėti prašymą dėl duomenų subjekto teisių įgyvendinimo pradedamas skaičiuoti po to, kai gaunamas Prašymas su visa jam išnagrinėti reikalinga informacija ir tinkamai patvirtinama Prašymą pateikusio asmens tapatybė. Duomenų subjektui nepateikus informacijos, būtinos Prašymui išnagrinėti, arba tinkamai nepatvirtinus savo asmens tapatybės, Prašymas nenagrinėjamas. Duomenų subjektas informuojamas apie tai, kad jo Prašymas nebus nagrinėjamas, ir nurodomos Prašymo nenagrinėjimo priežastys.

39. Progimnazija ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo pateikia duomenų subjektui informaciją apie veiksmus, kurių imtasi pagal gautą Prašymą. Šis terminas gali būti pratęstas dar dviem mėnesiams, atsižvelgiant į Prašymų sudėtingumą ir skaičių. Progimnazija per vieną mėnesį nuo Prašymo gavimo informuoja duomenų subjektą apie termino pratęsimą, kartu nurodydama termino pratęsimo priežastis.

40. Progimnazija turi teisę motyvuotai atsisakyti imtis veiksmų pagal duomenų subjekto Prašymą, jeigu tai būtina ir proporcinga, siekiant užtikrinti:

a) nusikalstamų veikų prevenciją, tyrimą, nustatymą ar patraukimą už jas baudžiamojon atsakomybėn arba baudžiamųjų sankcijų vykdymą, įskaitant apsaugą nuo grėsmių visuomenės saugumui ir jų prevenciją;

b) duomenų subjekto apsaugą arba kitų asmenų teisių ir laisvių apsaugą;

c) civilinių ieškinių vykdymo užtikrinimą;

d) siekiant kitų tikslų, nurodytų Reglamento 23 straipsnio 1 dalyje.

41. Duomenų subjekto teisės įgyvendinamos neatlygintinai. Kai duomenų subjekto Prašymai yra akivaizdžiai nepagrįsti arba neproporcingi, visų pirma dėl jų pasikartojančio turinio, ir Progimnazija gali įrodyti, kad duomenų subjekto Prašymas yra akivaizdžiai nepagrįstas ar neproporcingas, Progimnazija turi teisę:

41.1. imti pagrįstą mokestį, atsižvelgdama į informacijos teikimo arba pranešimų ar veiksmų, kurių prašoma, administracines išlaidas; arba

41.2. atsisakyti įgyvendinti duomenų subjekto teises pagal pateiktą Prašymą.

ANTRASIS SKIRSNIS

ATSKIRŲ DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA

42. Duomenų subjekto teisė būti informuotu apie vaizdo duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

42.1. iškabinant informacinius ženklus ir (ar) lenteles prieš patenkant į patalpas ir (ar) teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informaciniuose ženkluose ir (ar) lentelėse nurodoma, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, vaizdo stebėjimo tikslas, Progimnazijos pavadinimas ir kontaktinė informacija;

42.2. duomenų subjekto prašymu sudarant galimybę susipažinti su Taisyklėmis ir pateikiant duomenų subjekto prašomą informaciją apie vaizdo duomenų tvarkymą;

42.3. pasirašytinai supažindinant Progimnazijos darbuotojus su Pranešime apie vaizdo duomenų tvarkymą nurodyta informacija apie vaizdo duomenų tvarkymą darbo vietoje ir (ar) Progimnazijos patalpose ir (ar) teritorijose, kuriose dirba darbuotojai.

43. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama šia tvarka:

43.1. gavus duomenų subjekto Prašymą, patikrinama, ar Progimnazija tvarko duomenų subjekto vaizdo duomenis. Jeigu Progimnazija duomenų subjekto vaizdo duomenų netvarko, apie tai nedelsiant (ne vėliau kaip per mėnesį) pranešama duomenų subjektui;

43.2. duomenų subjekto Prašymas netenkinamas, jeigu egzistuoja bent viena iš Taisyklių 40 punkte nurodytų aplinkybių;

43.3. nesant Taisyklių 40 punkte nurodytų aplinkybių, per Taisyklių 39 punkte nurodytą terminą duomenų subjektui pateikiamas patvirtinimas, kad jo vaizdo duomenys tvarkomi, ir nurodoma ši informacija:

a) vaizdo duomenų tvarkymo tikslai;

b) vaizdo duomenų gavėjai arba duomenų gavėjų kategorijos, kuriems buvo ar bus atskleisti asmens duomenys, atskirai nurodant duomenų gavėjus ne Europos Sąjungos ar Europos Ekonominės Erdvės valstybėse (toliau – trečiosios valstybės) arba duomenis gaunančias tarptautines organizacijas;

c) vaizdo duomenų saugojimo laikotarpis;

d) teisė prašyti ištrinti vaizdo duomenis, apriboti vaizdo duomenų tvarkymą arba nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu;

e) teisė pateikti skundą Inspekcijai;

f) jeigu vaizdo duomenys perduodami į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai – informacija apie įgyvendinamas tinkamas su duomenų perdavimu susijusias apsaugos priemones;

43.4. duomenų subjektui prašant, pateikiama vaizdo duomenų kopija. Duomenų kopija pateikiama neatlygintinai, už kitas duomenų subjekto prašomas kopijas Progimnazija gali imti pagrįstą mokesį administracinėms išlaidoms atlyginti. Užtikrinama, kad duomenų subjektui pateikiamoje vaizdo duomenų kopijoje trečiųjų asmenų duomenys būtų anonimizuoti (vaizdo duomenys retušuoti ar kitais būdais panaikinta galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis) arba būtų gautas trečiųjų asmenų sutikimas dėl jų vaizdo duomenų pateikimo duomenų subjektui.

44. Duomenų subjekto teisė reikalauti ištrinti jo vaizdo duomenis įgyvendinama šia tvarka:

44.1. duomenų subjekto Prašymas ištrinti vaizdo duomenis turi būti grindžiamas viena iš šių aplinkybių:

a) vaizdo duomenys nebėra reikalingi, kad būtų pasieki tikslai, kuriais jie buvo renkami ar kitaip tvarkomi;

b) duomenų subjektas pareiškė nesutikimą dėl vaizdo duomenų tvarkymo ir nėra viršesnių teisėtų priežasčių tvarkyti vaizdo duomenis;

c) vaizdo duomenys buvo tvarkomi neteisėtai;

d) vaizdo duomenys turi būti ištrinti, laikantis teisės aktuose Progimnazijai nustatytos teisinės prievolės;

44.2. duomenų subjekto Prašymas netenkinamas, jeigu tvarkyti vaizdo duomenis būtina:

a) siekiant laikytis teisės aktuose Progimnazijai nustatytos teisinės prievolės, kuria reikalaujama tvarkyti asmens duomenis, arba siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui, arba vykdant Progimnazijai pavestas valdžios funkcijas;

b) siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;

44.3. duomenų subjekto Prašymas netenkinamas, jeigu egzistuoja bent viena iš Taisyklių 40 punkte nurodytų aplinkybių;

44.4. duomenų subjekto Prašymas išnagrinėjamas per Taisyklių 39 punkte nurodytą terminą ir duomenų subjektas informuojamas apie Prašymo nagrinėjimo rezultatus;

44.5. tenkinant duomenų subjekto Prašymą, vaizdo duomenys ištrinami taip, kad nebūtų galimybės atkurti visą ar dalies ištrintos informacijos;

44.6. vaizdo duomenų gavėjams pranešama apie duomenų subjekto prašymu ištrintus vaizdo duomenis, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui prašant, Progimnazija informuoja duomenų subjektą apie tokius duomenų gavėjus.

45. Duomenų subjekto teisė reikalauti apriboti jo vaizdo duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

45.1. duomenų subjektas turi teisę reikalauti apriboti jo vaizdo duomenų tvarkymą šiais atvejais:

a) vaizdo duomenų tvarkymas neteisėtas ir duomenų subjektas nesutinka, kad duomenys būtų ištrinti, ir vietoj to prašo apriboti jų naudojimą;

b) Progimnazijai vaizdo duomenys nebereikalingi duomenų tvarkymo tikslais, tačiau vaizdo duomenų reikia duomenų subjektui, siekiant pareikšti, vykdyti arba apginti teisinius reikalavimus;

c) duomenų subjektas pareiškė prieštaravimą dėl jo vaizdo duomenų tvarkymo ir prašo apriboti šių vaizdo duomenų tvarkymą iki bus patikrinta, ar Progimnazijos teisėtos priežastys tvarkyti asmens duomenis yra viršesnės už duomenų subjekto nurodytas nesutikimo priežastis;

45.2. duomenų subjekto Prašymas netenkinamas, jeigu egzistuoja bent viena iš Taisyklių 40 punkte nurodytų aplinkybių;

45.3. duomenų subjekto Prašymas išnagrinėjamas per Taisyklių 39 punkte nurodytą terminą ir duomenų subjektas informuojamas apie Prašymo nagrinėjimo rezultatus;

45.4. vaizdo duomenų gavėjams pranešama apie duomenų subjekto prašymu apribotą vaizdo duomenų tvarkymą, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją neįmanoma arba pareikalautų neproporcingų pastangų. Duomenų subjektui prašant, Progimnazija informuoja duomenų subjektą apie tokius duomenų gavėjus;

45.5. duomenų subjekto prašymu apribojus vaizdo duomenų tvarkymą, vaizdo duomenys saugomi, o kiti vaizdo duomenų tvarkymo veiksmai atliekami, tik gavus duomenų subjekto sutikimą. Gauti duomenų subjekto sutikimo nereikia, jeigu vaizdo duomenis būtina tvarkyti, siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus, arba apsaugoti kito fizinio ar juridinio asmens teises, arba dėl svarbaus viešojo intereso priežasčių;

45.6. prieš panaikinant vaizdo duomenų tvarkymo apribojimą, apie tai pranešama duomenų subjektui.

46. Duomenų subjekto teisė nesutikti, kad būtų tvarkomi jo vaizdo duomenys, įgyvendinama šia tvarka:

46.1. duomenų subjektas nesutikimą dėl jo vaizdo duomenų tvarkymo turi pagrįsti su jo konkrečiu atveju susijusiomis priežastimis;

46.2. duomenų subjekto nesutikimas dėl jo vaizdo duomenų tvarkymo netenkinamas, jeigu:

a) Progimnazija vaizdo duomenis tvarko dėl įtinkamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves;

b) vaizdo duomenys tvarkomi, siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

c) egzistuoja bent viena iš Taisyklių 40 punkte nurodytų aplinkybių;

46.3. duomenų subjekto Prašymas išnagrinėjamas per Taisyklių 39 punkte nurodytą terminą ir duomenų subjektas informuojamas apie Prašymo nagrinėjimo rezultatus.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Progimnazijos darbuotojai, tvarkantys vaizdo duomenis, su Taisyklėmis supažindinami pasirašytinai.