

ŠIAULIŲ GEGUŽIŲ PROGIMNAZIJOS
SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO
MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS
BENDROJI DALIS

1. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarkos aprašo (toliau - aprašas) paskirtis – padėti Gegužių progimnazijoje (toliau – progimnazija) užtikrinti sveiką, saugią aplinką, užkertančią kelią patyčioms, smurtui ir prievartai.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Jungtinių Tautų vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymų įgyvendinamaisiais teisės aktais.

3. Aprašas yra dokumentas, papildantis progimnazijos darbo tvarkos taisykles, kuris reglamentuoja kiekvieno progimnazijos bendruomenės nario ar grupės atsakomybes ir veiksmus, užtikrinant saugias ugdymo(si) sąlygas mokiniams, jų tėvams (globėjams), darbuotojams.

4. Vizija – kultūringas, doras, pilietiškas, aktyvus, kūrybiškas, sveikas, laimingas Vaikas, gebantis įgytas žinias ir gebėjimus pritaikyti besikeičiančioje visuomenėje.

II SKYRIUS
VEIKLOS PRINCIPAI

4. Tvarkos aprašas remiasi šiais principais:

4.1. į patyčias, smurto atvejus būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl socialinės padėties, lyties, seksualinės orientacijos, negalės, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;

4.2. kiekvienas mokyklos bendruomenės narys, pastebėjęs ar sužinojęs apie patyčias, smurto atvejus turi reaguoti ir stabdyti juos;

4.3. veiksmų turi būti imamasi nedelsiant;

4.3.1. atvejis – išaiškintas;

4.3.2. suteikta pagalba nukentėjusiam;

4.3.3. matę vaikai mokomi, kaip derėtų elgtis tokiose situacijose;

4.3.4. smurtautojui paskirta adekvati nusikaltimui bausmė, suteikta pagalba;

4.3.5. įvertintos aplinkybės, kodėl kilo atvejis;

4.3.6. išaiškinta suaugusiems kaip elgtis su vaikais, patyrusiais smurtą;

4.3.7. vykdomas stebėjimas dėl atkryčio.

4.4. visi mokyklos bendruomenės nariai turi būti supažindinti su mokyklos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, ją įgyvendinančiais dokumentais ir privalo patvirtinti tai savo parašu.

III SKYRIUS
VEIKSMAI KONKREČIU PATYČIŲ IR/AR SMURTO ATVEJU

5. Patyčių, smurto prevencija ir intervencija yra svarbi mokyklos veiklos dalis,

kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi mokyklos direktorius, Vaiko gerovės komisija, klasių mokytojai, o ją vykdo visi mokyklos bendruomenės nariai.

6. Klasės vadovas, mokytojas ar kitas darbuotojas:

6.1. įvykus bet kuriai smurto formai prieš bet kurį mokinį, nedelsdamas nutraukia smurtą, išsiaiškina situaciją ir registruoja įvykį pagal nustatytą formą, teikia socialiniam pedagogui (1 priedas);

6.2. esant pagalbos mokinio sveikatai ir gyvybei poreikiui, nedelsdamas kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (visuomenės sveikatos priežiūros specialistas) ar institucijas (policija, greitoji pagalba), tėvus, (globėjus) ar kitus mokyklos darbuotojus;

6.3. tą pačią dieną:

6.3.1. organizuoja individualius pokalbius su smurtą patyrusiu mokiniu, smurtavusiu mokiniu, jei yra, su smurto stebėtojais;

6.3.2. informuoja nukentėjusio vaiko ir skriaudėjo tėvus (globėjus);

6.3.3. dirba su likusia klasės dalimi (stebėtojais, pritariančiais ir nepritariančiais mokiniais);

6.3.4. numato veiksmų planą smurtą patyrusiam, smurtavusiam, smurtą stebėjusiems mokiniams;

6.3.5. konsultuojasi su VGK, kitais pagalbos vaikui specialistais;

6.3.6. vykdo tolesnę smurto situacijos stebėseną;

6.3.7. užpildytą registracijos žurnalo protokolą perduoda socialiniam pedagogui.

6.4. esant sudėtingesniai smurto atvejui, nedelsdamas informuoja budintį mokyklos vadovą, kreipiasi į Vaiko gerovės komisiją, perduoda jiems surinktą informaciją apie įvykusį smurtą bei taikytas intervencijos priemones;

6.5. įtardamas apie mokinio patiriamą smurtą šeimoje (fizinis, emocinis smurtas, nepriežiūra) ar gavęs informaciją apie patirtą smurtą, informuoja mokyklos socialinį pedagogą ir Vaiko gerovės komisiją.

7. Socialinis pedagogas:

7.1. esant reikalui, individualiai dirba su nukentėjusiu ir su skriaudėju;

7.2. suteikia metodinę pagalbą nuskriausto mokinio ir skriaudėjo tėvams (globėjams);

7.3. dirba su kitais stebėtojais, pritariančiais ir nepritariančiais klasės mokinių tėvais (globėjais).

7.4. surenka informaciją apie patyčias, smurto atvejus (dažnumą, vietą, patyčių dalyvius ir kt.);

7.5. atlieka nuolatinę patyčių, smurto atvejų stebėseną, esant reikalui tarpininkauja sprendžiant mokiniams kylančias socialines problemas;

7.6. registruoja smurto ir patyčių atvejus Smurto ir patyčių registracijos žurnale (2 priedas);

7.7. renka duomenis, kurie sisteminami ir saugomi mokinio asmens byloje, kol jis lanko mokyklą tam, kad kartojantis patyčioms ir/ar smurtui būtų žinoma, kada, kokios prevencinės priemonės ir metodai buvo sėkmingai/nesėkmingai taikomi;

7.8. analizuoja atvejus prevencijos ir intervencijos priemonių planavimui;

7.9. informuoja Vaiko gerovės komisiją (toliau – VGK).

8. Psichologas:

8.1. atlieka psichologinių problemų prevencijos poreikio įvertinimą, mokyklos bendruomenės grupių tyrimą;

8.2. įvertinus situacijos sudėtingumą, parenka ir taiko psichologinio konsultavimo technikas smurtą patyrusiajam bei smurtavusiajam (gavus raštišką tėvų sutikimą);

8.3. šviečia mokinius patyčių prevencijos klausimais;

8.4. teikia metodines rekomendacijas nuskriausto mokinio ir skriaudėjo tėvams (globėjams), klasės vadovams, mokytojams;

8.5. dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

9. VGK pirmininkas:

9.1. organizuoja posėdį ir įvertina esamą ir turimą informaciją;

9.2. numato pagalbos (psichologinės, socialinės, pedagoginės, teisinės) smurtą patyrusiam mokiniui, smurtavusiam mokiniui, smurtą stebėjusiems mokiniams organizavimą ir sudaro veiksmų planą;

9.3. su veiksmų planu supažindina smurtą patyrusį mokinį, smurtavusį mokinį, smurtą stebėjusius mokinius, visų smurto atvejuje dalyvavusių mokinių tėvus (globėjus), informuoja smurtavusį mokinį ir jo tėvus (globėjus) apie nevykdymo pasekmes;

9.4. esant poreikiui, koreguoja sudarytą veiksmų planą;

9.5. vykdo plane numatytas veiklas, stebi, analizuoja, organizuoja pakartotinius posėdžius situacijos įvertinimui;

10. Mokyklos skyriaus vedėjas:

10.1. įvertina turimą informaciją;

10.2. analizuoja su suinteresuotais darbuotojais (klasių vadovais, dalykų mokytojais, VKG nariais) apie įvykusį smurto atvejį;

10.3. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais), klasių vadovais, dalykų mokytojais, VKG nariais dėl įvykusio smurto atvejo.

11. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui:

11.1. įvertina turimą informaciją;

11.2. nesant direktoriui informuoja suinteresuotas institucijas apie įvykusį smurto atvejį;

11.3. nesant direktoriui atstovauja progimnazijai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais), vietos bendruomene, savivaldybėse esančiomis įstaigomis ar organizacijomis, kitais suinteresuotais asmenimis dėl įvykusio smurto atvejo;

11.4. analizuoja su suinteresuotais darbuotojais (klasių vadovais, dalykų mokytojais, VKG nariais, skyrių vedėjais) apie įvykusį smurto atvejį;

11.5. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais), skyrių vedėjais, klasių vadovais, dalykų mokytojais, VKG nariais dėl įvykusio smurto atvejo.

11.4 teikia siūlymus direktoriui dėl nuobaudų skyrimo, prevencinių priemonių diegimo.

12. Mokyklos direktorius:

12.1. įvertina turimą informaciją;

12.2. informuoja suinteresuotas institucijas apie įvykusį smurto atvejį;

12.3. bendradarbiauja su mokinių tėvais (globėjais), vietos bendruomene, savivaldybėse esančiomis įstaigomis ar organizacijomis, kitais suinteresuotais asmenimis dėl įvykusio smurto atvejo.

12.4. skiria nuobaudas vadovaujantis teisės aktais.

13. Mokinių tėvai (globėjai):

13.1. nedelsiant gauna informaciją iš klasės mokytojo apie įvykusį smurto atvejį;

13.2. gavę informaciją apie smurtą, atvyksta į progimnaziją ir dalyvauja aiškinantis smurto atvejus (pokalbiai su mokytoju, specialistais arba VKG posėdžiai);

13.3. gauna progimnazijos pagalbos specialisto (socialinio pedagogo) metodinę pagalbą.

IV SKYRIUS

STEBĖSENA, PREVENCIJA, INTERVENCIJA IR ATSAKOMYBĖ

14. Patyčių, smurto stebėseną, prevenciją ir saugios aplinkos progimnazijoje kūrimas apima visą progimnazijos veiklą ir valdymą, socialinių bei emocinių mokinių kompetencijų ugdymą, pozityvaus mokyklos mikroklimato kūrimą, pozityvių vertybių formavimą ir tėvų (globėjų) įsitraukimą.

15. Progimnazijos veikla ir valdymas.

15.1. Direktorius atsako už smurto prevencijos įgyvendinimą progimnazijoje, saugios, sveikos, užkertančios kelią bet kokioms smurto apraiškoms ir žalingiems išpročiams aplinkos kūrimą, skatina mokyklos bendruomenę imtis atsakingų veiksmų.

15.2. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui atsako už smurto prevencijos

įgyvendinimą progimnazijos ugdymo skyriuose, saugios, sveikos, užkertančios kelią bet kokioms smurto apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinkos kūrimą, skatina mokyklos bendruomenę imtis atsakingų veiksmų.

15.3. Skyrių vedėjai atsako už smurto prevencijos įgyvendinimą progimnazijos vadovaujajame skyriuje, saugios, sveikos, užkertančios kelią bet kokioms smurto apraiškoms ir žalingiems įpročiams aplinkos kūrimą, skatina mokyklos bendruomenę imtis atsakingų veiksmų.

15.4. Ūkio skyriaus vedėjas atsako už smurto prevencijos įgyvendinimą progimnazijos ugdymo aplinkos aprūpinimo skyriuje, saugios, sveikos, užkertančios kelią bet kokioms smurto apraiškoms ir žalingiems įpročiams progimnazijos aplinkos kūrimą, skatina mokyklos bendruomenę imtis atsakingų veiksmų.

15.5. Vaiko gerovės komisija rūpinasi saugios ir palankios mokiniams aplinkos kūrimu, organizuoja ir koordinuoja pagalbą mokiniui patyčių ir smurto atveju.

15.6. Socialinis pedagogas:

15.6.1. šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;

15.6.2. padeda mokiniui adaptuotis mokykloje;

15.6.3. teikia mokiniui reikalingas socialines, pedagogines paslaugas;

15.6.4. individualiai dirba su mokiniu (parama krizių metu, socialinių ir pedagoginių mokinio problemų sprendimas);

15.6.5. dirba su grupe (socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas; ugdymo dalyvių tarpusavio santykių reguliavimas; palaikymo ar savipagalbos grupių organizavimas ir kt.);

15.6.6. dirba su mokinio šeima (pagalba, sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymosi procesui, tėvų (globėjų) ir mokyklos bendradarbiavimo stiprinimas ir kt.);

15.6.7. dirba su mokyklos bendruomene (saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas; savivaldos aktyvinimas, darbas su mokytojais, progimnazijos administracija);

15.6.8. dirba su vietos bendruomene (ryšių tarp vietos bendruomenės ir mokyklos palaikymas; savanorių ir bendruomenės įtraukimas į informacinės, psichologinės, specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos teikimą);

15.6.9. dirba su socialiniais partneriais (Vaiko teisių apsaugos skyrius, Pedagoginė psichologinė tarnyba ir kt.);

15.6.10. konsultuoja mokyklos bendruomenę.

15.7 Psichologas:

15.7.1. šviečia mokinius patyčių prevencijos klausimais klasės valandėlių metu;

15.7.2. teikia metodines rekomendacijas nuskriausto mokinio ir skriaudėjo tėvams (globėjams), klasės vadovams, mokytojams;

15.7.3. dalyvauja Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose;

15.7.4. bendradarbiauja su socialiniais partneriais (Pedagoginė psichologine tarnyba, Vaiko teisių apsaugos skyriais ir kt.).

15.8. Mokytojas:

15.8.1. atsako ir užtikrina ugdomų mokinių saugumą viso ugdymo proceso metu;

15.8.2. užkerta kelią patyčioms, smurtui ir žalingiems įpročiams;

15.8.3. rūpinasi pagalbos teikimu mokiniams bei jo šeimos nariams;

15.8.4. nuolat informuoja tėvus (globėjus) apie jų vaikų elgesį, ugdymo(si) pasiekimus;

15.8.5. kuria saugią ir sveiką klasės (laikinosios grupės) bendruomenės aplinką;

15.8.6. informuoja apie patyčias, smurtą, žalingus mokinių įpročius klasės vadovą, socialinį pedagogą, Vaiko gerovės komisiją.

15.9. Klasės vadovas:

15.9.1. mokslo metų pradžioje supažindina visus auklėjamosios klasės mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) su Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarkos aprašu;

15.9.2. išsiaiškina ir šalina priežastis, dėl kurių auklėtiniai negali lankyti mokyklos ar vengia tai daryti;

15.9.3. padeda auklėtiniams adaptuotis klasėje, mokykloje;

15.9.3. teikia auklėtiniams reikalingas švietimo, socialines ir pedagogines paslaugas;

15.9.4. individualiai dirba su auklėtiniais (socialinių ir emocinių asmens kompetencijų ugdymas, parama krizių metu, socialinių ir pedagoginių mokinio problemų sprendimas);

15.9.5. dirba su auklėjamąja klase (socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas, socialinių ir gyvenimo įgūdžių ugdymas; prevencinės veiklos organizavimas; mokinių tarpusavio santykių reguliavimas; palaikymo ar savipagalbos grupių klasėje organizavimas ir kt.);

15.9.6. dirba su auklėtinių šeimomis (konsultavimas ir pagalba, sprendžiant problemas, trukdančias vaiko ugdymosi procesui, tėvų (globėjų) įtraukimo į ugdymo(si) procesą stiprinimas ir kt.);

15.9.7. dirba su auklėjamąsias klases bendruomene (saugios aplinkos kūrimas ir palaikymas; savivaldos aktyvinimas, bendradarbiavimas su mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, progimnazijos administracija);

15.10. Tėvai (globėjai):

15.10.1. bendrauja ir bendradarbiauja su klasės vadovu, mokytojais, mokyklos bendruomene;

15.10.2. dalyvauja savo vaiko klasės, progimnazijos veikloje;

15.10.3. kartu su klasės vadovu, mokytojais, esant reikalui su švietimo pagalbos specialistais, Vaiko gerovės komisija aptaria vaiko problemas ir padeda jas spręsti;

15.10.4. teikia pasiūlymus dėl saugesnės klasės, progimnazijos aplinkos kūrimo.

15.11. Mokiniai:

15.11.1. dalyvauja saugios progimnazijos kūrimo veikloje;

15.11.2. mažina patyčių apraiškas;

15.11.3. sprendžia kartu su klasės bendruomene konkrečius smurtinius atvejus.

15.11.4. informuoja apie pastebėtas ar patirtas patyčias klasės vadovą, mokytoją ar socialinį pedagogą, tėvus (globėjus).

16. Mokykloje susitarta kaip puoselėjamos pozityvios vertybės, bendruomeniškumas, koks yra tinkamas elgesys ir veikla, parengtos rekomendacijos:

16.1. Mokinių elgesio taisyklėse aiškiai reglamentuojamas tiek pozityvus, tiek neleistinas mokinių elgesys. (Progimnazijos Mokinių elgesio taisyklės).

16.2. Darbuotojų pareigybių aprašymuose bei šiame apraše numatyta atsakomybė už emociškai saugios ugdymosi aplinkos mokykloje puoselėjimą, reagavimą į smurtą ir patyčias. (Pareigybių aprašymai).

16.3. Patyčių ir smurto samprata (3 priedas).

16.4. Rekomendacijos klasių vadovams, mokytojams. Kaip paskatinti mokinius reaguoti į patyčias ir smurtą (4 priedas).

16.5. Rekomendacijos mokinių tėvams (globėjams). Patyčių ir smurto prevencija (5 priedas).

16.6. Rekomendacijos mokiniams. Kaip reaguoti į patyčias? (6 priedas).

17. Mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymas mokykloje vykdomas:

17.1. integruojant į mokomųjų dalykų ugdymo turinį;

17.2. integruojant į neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

17.3. įgyvendinant bent vieną per mokslo metus prevencinę intervencinę programą;

17.4. organizuojant akcijas.

18. Patyčių, smurto, žalingų įpročių stebėseną, prevenciją ir saugios aplinkos mokykloje kūrimas vykdomas:

18.1. Vaiko gerovės komisija kartu su veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupe:

18.1.1. renka informaciją apie progimnazijos ugdymosi aplinkos saugumą, bendruomenės narių tarpusavio santykius, identifikuoja problemas;

18.1.2. į identifikuojamų problemų sprendimą įtraukia visus mokyklos bendruomenės narius;

18.1.3. numato tinkamų prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, prevencijos programų vykdymą;

18.1.4. vykdo numatytas prevencijos ir intervencijos priemones, analizuoja jų efektyvumą.

18.1.5. į vykdomą smurto prevenciją ir saugios aplinkos progimnazijoje kūrimą įtraukia mokinius ir jų tėvus (globėjus), skatina jų aktyvumą, vykdo konsultavimą ir informavimą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Progimnazija vadovaujasi mokyklos veiklos planavimo dokumentais (Strateginiu planu, Metiniu veiklos planu, Ugdymo planu), Darbo tvarkos taisyklėmis, Mokinių elgesio taisyklėmis.

21. Visi dokumentai, esantys mokinio asmens byloje, ir duomenys, susiję su mokiniu ir jo asmeniniu gyvenimu, yra konfidencialūs ir naudojami tik tiek, kiek tai būtina atsakingiems fiziniams ar juridiniams asmenims atlikti pavestas funkcijas, užtikrinti mokinio teises ir teisėtus interesus.

PRANEŠIMO APIE SMURTĄ IR PATYČIAS FORMA

Pranešimo data / Registracijos Nr.

Bendrieji duomenys:

Kas pranešė apie patyčias:	
Kada įvyko patyčios (data, val.):	
Kur įvyko patyčios (vieta):	
Kokia patyčių forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:	
<input type="checkbox"/> Fizinė: vaiko užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas, plaukų pešiojimas ir pan.);	
<input type="checkbox"/> Žodinė: pravardžiavimas, grasinimas, ujamimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;	
<input type="checkbox"/> Socialinė: įvairūs gąsdinantys, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad vaikas yra nepageidaujamas ar atstumiamas;	
<input type="checkbox"/> Kibernetinė: patyčios vykstančios elektroninėje erdvėje: socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonių žinučių arba elektroninių laiškų rašinėjimas, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninio gyvenimo detalių viešinimas, tapatybės pasisavinimas ir pan.).	
<input type="checkbox"/> Kiti pastebėjimai (įrašyti) _____ .	

Duomenys apie patyčių dalyvius:

Bendruomenės nario, <u>patyrusio patyčias</u> vardas, pavardė, klasė, pareigos:	
Bendruomenės nario, <u>kuris tyčiojosi</u> vardas, pavardė, klasė, pareigos:	
Mokinio (-nių), <u>stebėjusio patyčias</u> vardas, pavardė, klasė:	

Išsamesnė informacija apie įvykį, trumpas faktais pagrįstas įvykio aprašymas:

--

Pranešimą pateikė: _____

Šiaulių Gegužių progimnazijos
Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos
vykdymo mokykloje tvarkos aprašo
2 priedas

SMURTO IR PATYČIŲ REGISTRACIJOS ŽURNALAS

Eil Nr.	Data	Pranešėjo vardas, pavardė, pareigos	Smurto patyčių pobūdis: F, Ž, K, S, KP	Smurtą patiriantis asmuo INICIALAI	Smurtaujant is asmuo INICIALAI	Pastabos

Sutartiniai ženklai:

F -fizinis

Ž – žodinis

K – kibernetinis

S – socialinis

KP – kiti pastebėjimai

SMURTO SAMPRATA

1. Smurtas – sąmoningas jėgos taikymas, siekiant sužeisti ar įžeisti kitą asmenį, tai atviras ir sąmoningas fiziškai agresyvus elgesys kito žmogaus atžvilgiu.

2. Smurto rūšys:

2.1. *fizinis smurtas* – tai faktinę ar potencialią fizinę žalą sukeltantys veiksmai, sąveikos tų asmenų, kurie yra atsakingi už vaiką, turi jo pasitikėjimą ar santykinę valdžią ir kontrolę;

2.2. *seksualinis smurtas* – tai vaikų ir paauglių įtraukimas į seksualinę veiklą, kuriai jie nėra pakankamai subrendę, kurią nepilnai suvokia, į kurią nesugeba tinkamai reaguoti, kuri pažeidžia socialinius tabu ir, kuria tvirkintojas siekia patenkinti savo seksualinius poreikius ar gauti su šia sritimi susijusį pelną;

2.3. *emocinis smurtas* – tai judėjimo laisvę apribojantys veiksmai, nuvertinimo, menkinimo, žeminimo, šmeižto, grasinimo, gąsdinimo, atskyrimo, kvailinimo ar kitokie ne fizinio kontakto priešiški elgsenos modeliai, sukeltantys ar sudarantys sąlygas sukelti žalą vaiko fizinei, emocinei, psichinei, dvasinei, moralei ar socialinei sveikatai ir vystymuisi. Šie veiksmai yra sąmoningai atliekami asmens, turinčio tiesioginę valdžią, galią vaiko atžvilgiu ar vaiko pasitikėjimą;

2.4. *nepriežiūra* – vaiko tėvo (globėjo) nuolatinis nepakankamas pagrindinių vaiko fizinių ir dvasinių poreikių tenkinimas ar netenkinimas, keliantis grėsmę vaiko fizinei, protinei, emocinei ir socialinei sveikatai ir raidai.

PATYČIŲ SAMPRATA

1. Patyčios – tai psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės tyčiniai, pasikartojantys veiksmai siekiant pažeminti, įžeisti, įskaudinti ar kaip kitaip sukelti psichologinę ar fizinę žalą kitam asmeniui. Patyčios gali būti tiesioginės (atvirai puolant ir / ar užgauliojant) ir / ar netiesioginės (skaudinant be tiesioginės agresijos):

1.1. fizinės patyčios: mušimas, spardymas, spaudimas, dusinimas, užkabinėjimas, turtinė žala ir kt.;

1.2. žodinės patyčios: pravardžiavimas, grasinimas, ujimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;

1.3. socialinės patyčios: socialinė izoliacija arba tyčinė atskirtis, gandų skleidimas ir kt.;

1.4. patyčios kibernetinėje erdvėje: skaudinančių ir gąsdinančių asmeninių tekstinių žinučių ir / ar paveikslėlių siuntinėjimas, viešas gandų skleidimas, asmeninių duomenų ir komentarų skelbimas, tapatybės pasisavinimas siekiant sugriauti gerą vardą arba santykius, pažeminti ir kt.

2. Svarbiausios patyčių savybės. Patyčios apima tyčinius veiksmus. Šis elgesys yra pasikartojantis. Patyčių situacijoje yra psichologinė ir/ar fizinė jėgos persvara.

3. Patyčių formos:

3.1. Pravardžiavimas, užgauliojimas, erzinimas.

3.2. Gąsdinimas. Grasinimai / mėginimas įbauginti.

3.3. Pašaipios replikos apie žmogaus kūną, religiją, tautybę, negalią, išvaizdą.

3.4. Skaudinančios informacijos siuntinėjimas mobiliaisiais telefonais, elektroniniu paštu, viešinimas socialiniuose tinkluose.

3.5. Gandų skleidimas. Apkalbinėjimas, šmeižtas.

3.6. Užgaulūs komentarai arba ženklai ir gestai su seksualine potekste.

3.7. Daiktų, kurie priklauso kitam mokiniui, atėmimas.

REKOMENDACIJOS KLASIŲ VADOVAMS IR MOKYTOJAMS KAIP PASKATINTI MOKINIUS REAGUOTI Į SMURTĄ IR PATYČIAS?

1. Kuriant draugišką klasės mikroklimatą, klasės vadovas, mokytojas formuoja nuostatą: „Kiekvienas atsakingas už tai, kas vyksta“.
 2. Mokiniai išsipareigoja reaguoti į patyčias.
 3. Mokiniai savo išsipareigojimus tvirtina iki kiekvienų mokslo metų rugsėjo 10 d. pasirašdami, kad susipažino su Mokinio elgesio taisyklėmis ir Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje aprašu .
 4. Kiekvienoje klasėje klasės vadovas, mokytojas kartu su mokiniais sukuria savo klasės mokinių reagavimo į patyčias taisykles.
 5. Mokytojas reguliariai primena mokiniams, kaip jie gali reaguoti į patyčias:
 - 5.1. ignoruodami priekabautoją;
 - 5.2. praeidami pro šali ir pasakydami: „Tai yra patyčios!“;
 - 5.3. informuodami suaugusįjį.
 6. Nuolat pabrėžiama, kaip svarbu nesudaryti „televizoriaus“ principo: „Stoviu, stebiu, kas vyksta ir nieko nedarau“.
 7. Mokytojas, naudodamas aktyvius metodus, atskirai dirba su tiksline mokinių grupe – stebėtojais, t.y. patiprina tuos mokinius, kurie palaiko skriaudžiamą mokinį, bet nieko nedaro, paskatina juos reaguoti, pagiria.
 8. Elektroniniame dienyne mokytojas rašo laiškus mokinių tėvams apie tai, kaip svarbu vaiko mokymui(si) gera savijauta, emocinė būklė mokykloje, atkreipiant dėmesį į patyčių problemą, paraginant vaikus ir tėvus apie tai kalbėtis kartu. Paprašo, kad tėvai, žinodami apie vykstančias patyčias mokykloje ar klasėje, informaciją gavę iš savo vaikų, nebūtų abejingi, ir tuoj pat informuotų klasės vadovą.
 9. Mokytojai, klasių vadovai kartu su mokiniais stebi situaciją mokykloje, klasėje, reguliariai aptaria stebėjimo rezultatus.
-

SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS REKOMENDACIJOS MOKINIŲ TĖVAMS (GLOBĖJAMS/RŪPINTOJAMS)

1. Aptarkite individualiai su vaiku progimnazijos darbo tvarkos taisykles. Skirkite tokiam pokalbiui laiko ne tik tada, kai jis prasižengia.
 2. Paaiškinkite, kodėl manote, kad progimnazijos mokinio taisyklės yra teisingos.
 3. Suformuokite elgesio taisykles namuose.
 4. Pakalbėkite su savo vaiku apie smurtą, matomą per televiziją.
 5. Aptarkite smurtinius kompiuterinius žaidimus, netinkamus įvykius kieme.
 6. Paaiškinkite, kokias pasekmes sukelia smurtas.
 7. Pamokykite, kaip vaikas gali spręsti problemas.
 8. Pagirkite, jeigu konfliktines situacijas jūsų vaikas išsprendė nepanaudodamas smurto.
 9. Pamokykite vaiką, kaip savo pyktį išreikšti tinkamu būdu.
 10. Paaiškinkite, kad pykčio rodymas, mušant ar įžeidžiant kitus, yra netinkamas būdas.
 11. Parodykite vaikui savo pavyzdžiu (kai jūs, kaip tėvas ar mama, supykstate), kaip galima pyktį išreikšti tinkamu būdu (pasakant žodžiais „aš pykstu“, padaužant į pagalvę, padarant 20 pritūpimų ir pan.).
 12. Padėkite vaikui suprasti, kad žmonės gali skirtis savo išvaizda, gali turėti kitokią nuomonę.
 13. Pastebėkite, jeigu vaikas pradėjo elgtis keistai. Gal jis pradėjo dažniau pykti, gal pradėjo nebesutarti su savo draugais ar bendraklasiais, gal pasidarė žiaurus su gyvūnais.
 14. Padėkite vaikui, pasitarkite su jums patikimu žmogumi jūsų aplinkoje (psichologu, pedagogu, gydytoju ar pan.).
 15. Nuolat bendraukite su vaiku, prašykite, kad vaikas jus visada informuotų, kur jis yra, ką jis daro.
 16. Susipažinkite su vaiko draugais.
 17. Jei matote, kad vaiko draugai netinkamai elgiasi, aptarkite tai su vaiku.
 18. Dalyvaukite progimnazijos gyvenime. Apsilankykite įvairiuose renginiuose, nuolat stebėkite, kaip vaikui sekasi atlikti namų darbus.
 19. Reguliariai teiraukitės mokytojo, kaip sekasi jūsų vaikui.
 20. Dalyvaukite tėvų susirinkimuose.
 21. Prašykite, kad mokykla įtrauktų vaiką į neformaliąją veiklą po pamokų.
 22. Tapkite bent kartą metuose savanoriu. Suorganizuokite tėvų – mokinių diskusiją apie smurtą mokykloje.
 23. Jeigu matote, kad kiti Jums pažįstami tėvai nepadedą savo vaikams spręsti smurto problemų, padėkite jiems, nesmerkite už netinkamą elgesį.
 24. Mokėkite argumentuotai apginti savo nuomonę.
-

REKOMENDACIJOS MOKINIAMS KAIP REAGUOTI Į PATYČIAS?

1. Būk draugiškas su mokiniu, kuris patiria patyčias.
 2. Parodyk jam, kad tu matai, kas su juo vyksta ir, kad tai tau tikrai rūpi.
 3. Pasirūpink juo.
 4. Pasistenk dažniau būti su juo, nes priekabiautojui bus sunkiau tyčiotis, kai skriaudžiamasis bus ne vienas.
 5. Paragink mokinį, kuris patiria patyčias, pasipasakoti kam nors: klasės vadovui, mokytojui, socialiniam pedagogui, suaugusiajam žmogui, kuriuo jis pasitiki.
 6. Papasakok apie tai, ką matei klasės vadovui, mokytojui ar socialiniam pedagogui. Kartais mokiniai, patiriantys patyčias, patys nediršta niekam pasakoti, nes bijo, kad jais nepatikės, bijo smurtautojo keršto.
 7. Atmink, kad priekabiautojas taip pat dažnai bijo, kad kas nors sužinos apie tai, kas vyksta.
 8. Nesityčiok, nors taip elgiasi kai kurie tavo draugai.
 9. Nesityčiodamas tu parodysi, kad galima elgtis kitaip.
-